

115年度臺北市地方教育發展基金資本支出執行情形表

115年1月1日至115年3月31日

單位：新臺幣元：％

學校代號 (3碼)	學校名稱	應執行數				截至本月可支用數				累計執行數			待執行數(12)= (5)-(9)	截至本月可支用數執行率(11) 未達90％之原因及其改進措施
		合計(1) =(2)+(3)+(4)	教育局及教育部補助款(2)	另覓財源且報局核准併入決算(3)	可支用預算數(4)	合計(5) =(6)+(7)+(8)	教育局及教育部補助款(6)	另覓財源且報局核准併入決算(7)	可支用預算數 累計分配數(8)	金額(9)	占應執行數之達成率％ (10)=(9)/(1)	截至本月可支用數執行率％ (11)=(9)/(5)		
101	士林高商	18,953,324	84,324	-	18,869,000	1,442,602	84,324	-	1,358,278	555,126	2.93%	38.48%	887,476	1. 緊急對講管理機67,500元及AI開發硬體套件140,000元已請購未核銷，俟驗收合格資料完備後儘速辦理核銷。 2. 讀卡機298,600元、不鏽鋼冰箱112,000元刻正辦理招標前置及招標作業，俟決標暨履約完成驗收合格後儘速辦理核銷。 3. 活動中心變電站更新工程、和平樓屋頂防水工程工程管理費共196,247元已分配尚在執行中，俟執行完畢儘速辦理核銷。

製表

業務主管

主辦會計

機關首長

填表說明：

1. 「教育局及教育部補助款(2)」一欄，115年度部分有核定數者，先以核定數填列，至實際撥發後依撥入數填列；有以前年度撥入補助款於本年度併決算數情形者，依該併決算數填入。**若有補辦預算已納入「可支用預算數(4)」或「可支用預算數累計分配數(8)」，請予以減列。**
2. **請於會計系統月報勾選[可用預算數]產製基金來源、用途及餘絀表辦理查填。「可支用預算數(4)」**為建築及設備計畫「本年度可用預算數合計數」；**「可支用預算數累計分配數(8)」**為建築及設備計畫「本年度截至本月份累計數之預算數」；**「累計執行數(8)」**為建築及設備計畫「本年度截至本月份累計數之實際數」。
3. 請依照下列範例填列：  
**體例1：**辦理○○整修工程，已分配未執行數○○元，主要係○○（落後原因），本校○○（改進措施）。  
**體例2：**辦理學校活動中心溫水游泳池工程，已分配未執行數○○元，係與○○合建，委託工務局新工處代辦，截至○○月底止，已預付尚未轉正經費○○元，預定工程進度○○%，實際工程進度○○%，進度落後(超前)○○%，估驗計價進度○○%，主要係因○○，致工程進度落後(若無落後免填)，及該處尚未檢還原始憑證審核核帳，致預算執行落後，本校○○(改進措施)。
4. 請重點說明落後原因及改進措施，而非描述工程時間流水帳，上開體例如有不合宜處，仍請依實際情形修正或補充，並儘量以不超過200個字為限。
5. **如有多項工程或資本計畫項目，請依照累計分配數減執行數後之未執行數金額大小由大至小排列。**
6. 為統一各校年月日填列，請以115年2月12日方式填列，勿以 115. 2. 12或115/2/12方式表達。
7. 金額請比照公文方式表達，例如123456789=>1億2,345萬6,789元。
8. 原因1.、2.、3.分項說明時，請按Alt+Enter分段
9. 標點符號請用全型，例如：，；、。